

HOE REGELT U DE BETALING VAN HET BUURTBUDGET?



Is uw initiatief voor het buurtbudget goedgekeurd?

Fijn, dan kunt u aan de slag!

In dit document leest u hoe u omgaat met de te maken kosten.

Let op: de aan u toegekende subsidie is **inclusief BTW**.

Er zijn twee mogelijkheden om kosten voor uw buurtbudgetactiviteit te declareren.

1. De leverancier stuurt de factuur rechtstreeks aan de gemeente.
2. U schiet zelf voor en declareert de kosten bij de gemeente.

Hieronder leest u hoe het werkt.

1. Leverancier stuurt de factuur rechtstreeks aan gemeente

Dit heeft de voorkeur, zeker bij grote(re) bedragen. U hoeft dan zelf geen geld voor te schieten. De gemeente betaalt rechtstreeks aan de leverancier.

Voorwaarden uitbetalen subsidie

- De gemeente neemt alleen originele facturen in behandeling;
- De werkzaamheden zijn al uitgevoerd/diensten zijn geleverd.

Eisen aan de factuur

Het volgende moet erop staan:

- Tenaamstelling : Gemeente Best, t.a.v. Abdallah Helal, Postbus 50, 5680 AB BEST;
- O.v.v. budgetnummer : **636028 - 43812**;
- Omschrijving van het initiatief en locatie, en de geleverde goederen/diensten;
- Logo/briefhoofd van de leverancier;
- Uniek factuur/nummer en -datum;
- Bedrag dat in rekening wordt gebracht exclusief BTW , het betreffende BTW-percentage én het BTW-bedrag, alle in euro's; (maximaal het toegekende bedrag);
- Bankrekeningnummer van de leverancier, voorzien van IBAN- en SWIFT/BIC-code;
- Naam, adres en woonplaats van de leverancier;
- KvK- en BTW-identificatienummer van de leverancier.

De factuur kan digitaal (in pdf) worden verstuurd naar: buurtbudget@gembest.nl

2. U declareert zelf bij gemeente

Bij kleinere bedragen kan het handiger zijn dat u deze zelf voorschiet. U verzamelt de bonnen, maakt hiervan na afloop van uw buurtbudgetactiviteit een totaaloverzicht en declareert dit bij de gemeente. Dit kan ook per e-mail naar: buurtbudget@gembest.nl.

Wat moet u op uw declaratie vermelden?

- Tenaamstelling: gemeente Best, t.a.v. Abdallah Helal, postbus 50, 5680 AB BEST;
- Budgetnummer: **636028 - 43812**;
- De activiteit waarvoor u de kosten heeft gemaakt;
- Het bedrag dat u declareert (maximaal het toegekende bedrag);
- uw naam, adres, telefoonnummer (en e-mailadres indien u dit heeft);
- uw bankrekeningnummer.

Voeg de (ingescande) bonnetjes van de gemaakte kosten bij uw declaratie.

Dorpsplein 2
Postbus 50
5680 AB Best

Tel. : 14 0499
Fax : 0499 - 360232
info@gemeentebest.nl
www.gemeentebest.nl
IBAN:NL08BNGH028.50.01.051
BTWnr:NL001902623.B02