

WIJZIGINGSFORMULIER



Dorpsplein 2
Postbus 50
5680 AB Best

Tel. : 14 0499
Fax : 0499 - 360232
info@gemeentebest.nl
www.gemeentebest.nl
IBAN:NL08BNGH028.50.01.051
BTWnr:NL001902623.B02

Persoonsgegevens

Aanvrager

Echtgen(o)t(e)/partner

Naam + voorletters : _____ m/v _____ m/v
Geboortedatum : _____
Burgerservicenummer : _____
Telefoonnummer : _____
Mobiel nummer : _____

U ontvangt een uitkering van Sociale Zaken. Gebruik dit formulier voor het doorgeven van wijzigingen.

Dit formulier invullen met pen s.v.p.!!!

1. Leefsituatie (zie toelichting)

De leefsituatie is gewijzigd, met ingang van _____

- Ik ben alleenstaande zonder kinderen
- Ik ben alleenstaande met kind(eren)
- Ik ben gehuwd/samenwonend

Naam partner : _____

Geboortedatum : _____ Burgerservicenummer : _____

2. Woonsituatie (zie toelichting)

De woonsituatie is gewijzigd, met ingang van _____

- Ik ben huurder (woning)
- Ik ben kamerhuurder (stuur bewijsstukken mee)
- Ik ben woningeigenaar (stuur bewijsstukken mee)
- Ik ben inwonend bij mijn ouders
- Ik heb een kostganger
- Ik ben gehuwd/samenwonend
- Ik verhuur een kamer (stuur bewijsstukken mee)
- Detentie (stuur bewijsstukken mee)
- Opname ziekenhuis/kliniek
- Anders : _____

3. Kinderen (zie toelichting)

Stuur bewijsstukken mee

De woonsituatie m.b.t. de kinderen die op uw adres wonen is gewijzigd, met ingang van _____

- Het betreft : Naam kind : _____
- Geboortedatum : _____
- Kind is geboren
- Kind is verhuisd
- Kind verblijft tijdelijk elders van _____ t/m _____
- Kind woont tijdelijk weer bij ouders/verzorgers
- Anders: _____

4. Bankrekeningen (zie toelichting)

Mijn IBANnummer, is gewijzigd, met ingang van _____

Wijziging betreft Nieuw IBANnummer _____

Wilt u op deze rekening uw uitkering ontvangen? Ja Nee (aankruisen wat van toepassing is)

IBANnummer _____ is opgezegd.

5. Inkomsten inwonende kinderen, waarvoor geen kinderbijslag wordt ontvangen (zie toelichting)

Niet van toepassing bij Ioaw en Ioaz. Stuur loonstrook/salarisbrief mee!

- Mijn kind ontvangt inkomsten met ingang van _____
- Hoogte van de inkomsten € _____
- De inkomsten van mijn kind zijn gewijzigd, met ingang van _____
- Naam kind _____
- Geboortedatum _____
- Hoogte netto inkomsten € _____
- Per week/maand/4 weken _____

6. Werk en inkomsten (zie toelichting)

Hiermee worden alle inkomsten behalve die uit WWB, Ioaw en Ioaz bedoeld.

6a. Werk (Stuur het contract mee en vul ook het inkomstenformulier in!)

- Ik heb werk vanaf _____
- Werkgever _____
- Mijn partner heeft werk vanaf _____
- Werkgever _____

6b. Alimentatie (Stuur bewijsstukken mee)

- Alimentatie die u of uw partner ontvangt voor kind(eren)
- Alimentatie die u of uw partner ontvangt voor u of uw partner zelf
- Ontvangen vanaf _____
- Hoogte ontvangen alimentatie € _____
- Bedrag is gewijzigd vanaf _____
- Nieuw bedrag alimentatie € _____

6c. Heffingskortingen (Stuur bewijsstukken mee)

- Ontvangen vanaf _____
Hoogte bedrag € _____
- Bedrag is gewijzigd vanaf _____
Hoogte nieuw bedrag € _____
- Beëindigd vanaf _____

6d. Andere inkomsten

- Ontvangen vanaf _____
Hoogte bedrag € _____

7. Bezittingen en vermogen (zie toelichting)

Niet van toepassing bij Ioaw en Ioaz

- Mijn bezittingen zijn gewijzigd met ingang van _____
Het betreft (auto, boot, caravan, vee, etc.) _____
(evt) kenteken _____
De waarde is € _____
- Ik heb vermogen ontvangen op _____
Het betreft (erfenis, schenking, loterij, etc.) _____
De waarde is € _____

8. Verblijfsdocument (Stuur bewijsstukken mee)

- Ik heb een nieuw verblijfsdocument _____
- Mijn partner heeft een nieuw verblijfsdocument _____
Code _____ Nummer _____

9. Overige meldingen

- Overige meldingen
- Toelichting : _____

Sociale Zaken kan u nog om nadere informatie vragen naar aanleiding van de wijziging(en)

VERKLARING

Ik heb dit formulier geheel naar waarheid ingevuld. Ik heb niets verzwegen. Ik weet dat:

- Het onjuist of onvolledig invullen van vragen en/of het niet meesturen van bewijsstukken, kan leiden tot beëindiging of vermindering van mijn uitkering;
- Opzettelijk onjuist of onvolledig invullen van dit formulier kan leiden tot een verlaging van mijn uitkering of strafrechtelijke vervolging;
- Omstandigheden, die van invloed zijn op mijn uitkering direct gemeld moeten worden;
- Niet of te laat inleveren van dit formulier kan gevolgen hebben voor mijn uitkering;
- Sociale Zaken bij andere instanties of personen inlichtingen vraagt om het recht op uitkering vast te stellen en/of de verstrekte gegevens te verifiëren.

Let op: vergeet niet uw bewijsstukken mee te sturen!

(Plaats)

(Datum)

(Handtekening cliënt)

(Handtekening partner)

TOELICHTING WIJZIGINGSFORMULIER

U hebt een wijzigingsformulier ontvangen van Sociale Zaken. Dit formulier gebruikt u om uw gegevens op het moment dat deze wijzigen, door te geven aan Sociale Zaken. Het wijzigingsformulier ontvangt u eenmaal per jaar. U moet dit zorgvuldig bewaren. Als er dan iets wijzigt in uw situatie, geeft u met dit wijzigingsformulier de gewijzigde of nieuwe gegevens door aan Sociale Zaken. U ontvangt daarna automatisch een nieuw wijzigingsformulier. Als cliënt van Sociale Zaken bent u verplicht om veranderingen in uw situatie tijdig aan ons door te geven.

Er is een wijziging in mijn situatie. Wat moet ik doen?

- In de rechterkolom kunt u de wijzigingen aangeven. U hoeft alleen de vraag in te vullen waarop de wijziging betrekking heeft.
- Vergeet het formulier niet te ondertekenen. Als u een partner heeft, moet die het formulier ook ondertekenen.
- Stuur het formulier onmiddellijk terug naar Sociale Zaken. Let op: het niet of te laat inleveren kan invloed hebben op de uitbetaling van uw uitkering.
- U ontvangt van Sociale Zaken zo snel mogelijk een nieuw wijzigingsformulier. Bewaar dit zorgvuldig en gebruik dit voor nieuwe wijzigingen.

Let op: Een adreswijziging dient u ook altijd bij Sociale Zaken door te geven.

Vraag 1

Uw leefsituatie wijzigt bijvoorbeeld wanneer u gaat trouwen of samenwonen. Geef in deze gevallen naam, geboortedatum en burgerservicenummer van uw partner aan ons door.

Vraag 2

Uw woonsituatie: toelichting mogelijkheden

- Huurder van een woning = u bent een zelfstandige woning gaan huren;
- Kamerhuurder = u huurt een kamer in de woning van een ander, of bij een kamerverhuurbedrijf en betaalt daarvoor huur;
- Woningeigenaar = u hebt een woning gekocht;
- Inwonend bij ouders = u woont in bij uw ouder(s);
- Kostganger = u woont bij iemand in, al dan niet tegen betaling van iets als huur, kostgeld;
- Ik heb een kostganger = iemand woont bij u in, al dan niet tegen betaling van iets als huur, kostgeld;
- Ik verhuur een kamer = ik verhuur een kamer aan iemand anders die daar huur voor betaalt;

Let op: Stuur bij wijzigingen altijd een kopie van de huurovereenkomst, kostgangerovereenkomst of andere schriftelijke overeenkomsten mee.

Vraag 3

Woonsituatie van uw kinderen. Geef wijzigingen door, bijv. als er een kind geboren wordt, een eigen, stief- of pleegkind bij u komt wonen, of als een kind niet meer bij u woont. Belangrijk is aan te geven per wanneer de situatie gewijzigd is en welk kind het betreft.

Vraag 4

Geef hier wijzigingen door in bankrekeningen. Het gaat om betaal- en spaarrekeningen van uzelf, uw kinderen, jonger dan 18 jaar, en uw partner. Ook bankrekeningen, die u niet meer actief gebruikt, maar nog niet door u zijn opgeheven, zijn hier van belang. Het gaat dus om alle bankrekeningen, die op naam staan van u, uw partner en overige gezinsleden.

Let op: Als een rekening is opgeheven, stuur dan een kopie van een bewijsstuk daarvan mee. Indien u een rekening heeft geopend, stuurt u dan een kopie van het eerste bankafschrift mee.

Vraag 5 (hoeft u niet te beantwoorden als u een IOAW- of IOAZ-uitkering ontvangt.)

Inkomsten van inwonende kinderen. Hier worden alleen de kinderen bedoeld van 18 jaar of ouder én kinderen jonger dan 18 jaar, waarvoor u geen kindgebonden budget meer ontvangt.

Let op: Stuur bij wijzigingen altijd een kopie van een loonstrook en/of een arbeidsovereenkomst mee.

Vraag 6

Inkomstgegevens. Het gaat om alle inkomsten behalve de WWB, Bbz, Ioaw of Ioaz.

Toelichting mogelijkheden:

- Werk : u of uw partner (of beiden) gaat werken en ontvangt daaruit inkomsten of u ontvangt inkomsten uit een andere uitkering dan de WWB. (Stuur als bijlage een contract of toekenningsbeschikking mee.)
- Alimentatie : Alimentatie die u voor uzelf ontvangt en/of die voor uw kinderen.
- Heffingskortingen : Heffingskortingen die u van de Belastingdienst ontvangt. U moet hierbij de hoogte van het bedrag en de ingangsdatum doorgeven of als de heffingskortingen beëindigd worden alleen de einddatum.
- Andere inkomsten : Bedragen die u niet kwijt kunt onder de eerder genoemde kopjes.

Vraag 7 (Hoeft u niet te beantwoorden als u een IOAW- of IOAZ-uitkering ontvangt.)

Indien uw vermogen is toegenomen, bijvoorbeeld door het vrijkomen van een lijfrentepolis, het ontvangen van een erfenis of schenking of op een andere wijze, is dit van invloed op uw vrij te laten vermogen en moet u Sociale zaken daarover informeren. Ook kan het zijn dat uw bezittingen toenemen, bijvoorbeeld door de aankoop van een nieuwe of andere auto, caravan, boot, motor en dergelijke. Ook dit kan van invloed zijn op uw uitkering en is dus van belang om aan Sociale Zaken mee te delen.

Let op: Stuur kopieën van bewijsstukken mee in de vorm van een kentekenbewijs deel I en II, aankoopnota's, bankafschriften waaruit een schenking of andere nieuwe bezittingen blijken.

Vraag 8

Invullen als u of uw partner een nieuw verblijfsdocument heeft ontvangen. Tevens een kopie van het nieuwe document bijvoegen, zowel de voor- als achterzijde van het document kopiëren.

Vraag 9

Hier kunt u dingen kwijt, die u graag wilt vermelden, maar nergens anders kwijt kunt.

